

Das Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein sucht für seine Geschäftsstelle in Zürich per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte Persönlichkeit als

Praktikantin/Praktikant Kartenverkauf und Kundendienst (8-10 Monate)
80% - 100% Pensum

Ihre Aufgaben sind:

- Unterstützung beim UNICEF Kartenverkauf
 - Administration und Adressverwaltung
 - Bestellerfassung
 - Terminvereinbarungen
 - Kundenbesuche (Wiederverkauf und Business)
 - Unterstützung bei Umsetzung der Marketing- und Werbeaktivitäten (Mailing, Newsletter, Soziale Medien)
 - Kundengewinnung und -aufbau in der Westschweiz und im Tessin
 - Analyse der Verkaufszahlen
- Unterstützung bei der Pflege und Aktualisierung unserer CRM-Datenbank
- Mithilfe bei der Bearbeitung von Kundinnen- und Kundenanfragen zu UNICEF Themen und Programmen
- Unterstützung Buchhaltung

Für diese Aufgaben bringen Sie Folgendes mit:

- Abgeschlossene Erstausbildung oder im Studium an einer Fachhochschule oder Universität
- Ausgezeichnete Sprachkenntnisse in Deutsch, Französisch und Italienisch und gute Ausdrucksformen
- Interesse, Einblicke in die Arbeit einer NPO zu erhalten und aktiv mitzuwirken
- Effizientes, genaues und strukturiertes Arbeiten, sorgfältiger Umgang mit vertraulichen Daten
- Gute Organisationsfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Gute Projektmanagement- und PC-Kenntnisse (MS Office)

Fühlen Sie sich angesprochen, möchten Sie gerne für UNICEF Schweiz und Liechtenstein arbeiten und erfüllen Sie die Anforderungen? So zögern Sie nicht, uns Ihre Unterlagen zuzustellen (bewerbungen@unicef.ch).

Mehr Informationen über UNICEF Schweiz und Liechtenstein finden Sie auf www.unicef.ch.