unicef
Schweiz Liechtenstein

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Komitees für UNICEF Schweiz und Liechtenstein für Käufe über die Website www.unicef.ch

Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein
Pfingstweidstrasse 10, 8005 Zürich
Tel.: +41 (0)44 317 22 66
info@unicef.ch | www.unicef.ch

Allgemeine Geschäftsbedingungen des Komitees für UNICEF Schweiz und Liechtenstein für Käufe über die Website www.unicef.ch

1. Geltungsbereich

1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten zwischen dem

   Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein
   Pfingstweidstrasse 10
   CH-8005 Zürich
   Tel.: +41 (0)44 317 22 66
   Fax: +41 (0)44 317 22 77,

   (nachfolgend: «Komitee»)
   und
   seinen Kunden
   (nachfolgend «Kunde»)

   für alle Bestellungen in der jeweiligen, zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses aktuellen Fassung.
2. Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Komitees gelten ausschliesslich. Der Kunde hat die Allgemeinen Geschäftsbedingungen im Rahmen seiner Bestellung ausdrücklich anerkannt. Entgegenstehende oder von Geschäftsbedingungen des Komitees abweichende Bedingungen des Kunden werden nicht anerkannt, es sei denn, das Komitee habe diesen im Einzelfall ausdrücklich schriftlich zugestimmt.
3. Das Komitee behält sich das Recht der jederzeitigen Änderung dieser AGB vor. Es gelten die AGB in der gültigen Fassung zum Zeitpunkt der Bestellung.

2. Zustandekommen des Vertrages

1. Die Darstellung der Produkte im Online-Shop stellt kein rechtlich bindendes Angebot, sondern die Aufforderung zur Bestellung dar. Eine verbindliche Bestellung wird erst dann ausgelöst, wenn der Kunde sämtliche für die Vertragsdurchführung erforderlichen Daten eingegeben und die Kenntnisnahme dieser AGB mit Klicken bestätigt (Bestellung). Das Absenden der verbindlichen Bestellung gilt als Angebot des Kunden an UNICEF zum Abschluss eines Vertrags für die auf der Bestellseite aufgelisteten Produkte. Unmittelbar nach Erhalt der Bestellung bestätigt das Komitee den Eingang der Bestellung (Eingangsbestätigung).
   Der Vertrag kommt dadurch zustande, dass das Komitee die Bestellung des Kunden durch eine Auftragsbestätigung annimmt. Diese Auftragsbestätigung beinhaltet die wesentlichen Inhalte der Kundenbestellung.
2. Das Komitee ist zudem berechtigt, im Einzelfall den Vertrag unter der aufschiebenden Bedingung der Vorauszahlung (des Kaufpreises zuzüglich Versandkosten) in bar oder mittels Rechnung abzuschliessen.

3. Lieferung, Versandkosten

1. Das Komitee wird die bestellten Waren schnellstens an die vom Kunden in der Bestellung angegebene Adresse ausliefern, sofern sich diese innerhalb der Schweiz oder dem Fürstentum Liechtenstein befindet. Lieferungen an andere Adressen werden nicht ausgeführt und entsprechende Bestellungen nicht entgegengenommen. Die Auslieferung der Bestellung erfolgt nach der Auftragsbestätigung per Post. Es gelten die Zustellbedingungen der Post.
2. Die Lieferung erfolgt unter der Bedingung der rechtzeitigen und ordnungsgemässen Lieferung der bestellten Waren ans Komitee durch die Lieferanten. Das Komitee haftet nicht für Lieferverzögerungen, welche von Herstellerfirmen oder durch Dritte verursacht wurden. Bei Lieferverzögerungen wird der Kunde umgehend informiert.
3. Die Versandkosten gehen zulasten des Kunden.

4. Zahlungsbedingungen, Mahnkosten

1. Gegen Rechnung, zahlbar innerhalb 30 Tagen.
2. Kreditkarten: Mastercard, VISA, Diners, PayPal.
3. Vertrags- und Rechnungswährung ist Schweizer Franken (CHF).
4. Vorauszahlung in bar oder mittels Rechnung im Einzelfall (vgl. §2 Abs. 2).
5. Bei der Zahlung auf Rechnung und der Vorauszahlung entstehen keine zusätzlichen Kosten. Bei anderer Zahlungsart können die durch die Zahlungsart bedingten Kosten dem Kunden hinzugeschlagen bzw. weiterverrechnet werden.
6. Bei Zahlungsverzug ist das Komitee berechtigt, vom Vertrag zurückzutreten und die Kaufsache zurückzufordern.
   Für nach Verzugseintritt entstandene Mahnkosten kann das Komitee eine Mahnkostenpauschale in Höhe von CHF 20.– pro Mahnung ab der zweiten Mahnung berechnen. Weitergehende Ansprüche, insbesondere hinsichtlich der Durchsetzung der Forderung durch ein Inkassobüro oder einen Rechtsanwalt, bleiben vorbehalten.
7. Eine Verrechnung mit nicht anerkannten oder nicht rechtskräftig festgestellten Gegenforderungen des Kunden ist ausgeschlossen. Der Kunde kann ein allfälliges Zurückbehaltungsrecht nur ausüben, soweit die Ansprüche auf dem gleichen Vertragsverhältnis beruhen.

5. Widerruf und Rücksendung

1. Der Kunde ist berechtigt, seine auf den Vertragsabschluss gerichtete Willenserklärung ohne Angabe von Gründen innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Ware in Textform (z. B. Brief, E-Mail) oder durch Rücksendung der Ware an das Komitee zu widerrufen. Die Frist beginnt frühestens mit Erhalt der Ware. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs oder der Ware. Der Widerruf in Schriftform, oder Rücksendungen sind zu richten an:

   Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein
   Pfingstweidstrasse 10
   CH-8005 Zürich
   oder per E-Mail an info@unicef.ch.

   Der Kunde trägt die Beweislast für die Absendung der zurückzusendenden Waren.

2. Im Falle eines wirksamen Widerrufs ist der Kunde verpflichtet, die empfangene Ware zurückzusenden. Kann der Kunde die empfangene Ware ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurücksenden, so hat der Kunde im Fall seines Widerrufs das Komitee die entsprechende Wertminderung zu ersetzen. Sofern der Kunde den Kaufpreis bereits entrichtet hat, ist das Komitee berechtigt, die Wertminderung vom Rückzahlungsbetrag abzuziehen. Im Einzelfall kann die Wertminderung dem entrichteten Kaufpreis entsprechen.
3. Die Kosten der Rücksendung trägt der Kunde, es sei denn die gelieferte Ware oder Dienstleistung entspreche nicht der bestellten.
4. Im Gegenzug zahlt das Komitee im Falle eines wirksamen Widerrufs einen ggf. bereits entrichteten Kaufpreis an den Kunden zurück. Bis zur vollständigen Rücksendung der Ware macht das Komitee von seinem Zurückbehaltungsrecht Gebrauch.
5. Das Widerrufsrecht gilt nicht für (i) versiegelte Waren, die aus Gründen des Gesundheitsschutzes oder der Hygiene nicht zur Rückgabe geeignet sind, wenn ihre Versiegelung nach der Lieferung entfernt wurde, sowie (ii) Waren, die nicht vorgefertigt sind und für deren Herstellung eine individuelle Auswahl durch den Kunden erfolgte bzw. die auf die persönlichen Bedürfnisse des Kunden zugeschnitten wurden.

6. Zölle, Mehrwertsteuer

1. Werden aufgrund besonderer Vereinbarung Waren in andere Länder als die Schweiz oder das Fürstentum Liechtenstein geliefert, können Einfuhrabgaben anfallen, die der Kunde zu tragen hat. Diese variieren in verschiedenen Zollgebieten. Der Kunde ist für das ordnungsgemässe Entrichten der notwendigen Zölle und Gebühren verantwortlich. Einfuhrabgaben sind keine Versandkosten.
2. Das Komitee verrechnet zzgl. allfälliger Mehrwertsteuer.

7. Anschrift

1. Geschäftsadresse:
   Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein
   Pfingstweidstrasse 10
   CH-8005 Zürich
   Tel.: +41 (0)44 317 22 66
   Fax: +41 (0)44 317 22 77

2. Postadresse/Rechnungsadresse:
   Komitee für UNICEF Schweiz und Liechtenstein
   Pfingstweidstrasse 10
   Postfach
   CH-8005 Zürich

8. Datenschutz

1. Die für die Geschäftsabwicklung notwendigen Daten werden unter Beachtung der geltenden Bestimmungen gespeichert. Weitere Informationen über den Umgang mit Ihren Daten können Sie unserer Datenschutzerklärung entnehmen.
2. Sofern wir in Vorleistung treten, z. B. bei einem Kauf auf Rechnung, holen wir zur Wahrung unserer berechtigten Interessen gegebenenfalls eine Bonitätsauskunft auf der Basis mathematischstatistischer Verfahren bei einer Auskunftei ein. Hierzu übermitteln wir die zu einer Bonitätsprüfung benötigten Personendaten an eine Auskunftei und verwenden die erhaltenen Informationen über die statistische Wahrscheinlichkeit eines Zahlungsausfalles für eine abgewogene Entscheidung über die Begründung, Durchführung oder Beendigung des Vertragsverhältnisses. Die Bonitätsauskunft kann Wahrscheinlichkeitswerte (Score-Werte) beinhalten, die auf Basis wissenschaftlich anerkannter mathematischstatistischer Verfahren berechnet wurden und in deren Berechnung unter anderem Adressdaten einfliessen.
3. Der Kunde hat jederzeit ein Recht auf kostenlose Auskunft, Berichtigung, Sperrung und ggf. Löschung seiner gespeicherten Daten. Bitte wenden Sie sich per E-Mail an info@unicef.ch oder senden Sie uns Ihre Wünsche per Post oder Fax.

9. Gewährleistung und Haftung

1. Der Kunde ist verpflichtet, die gelieferten Waren, sobald es nach dem üblichen Geschäftsgange tunlich ist, zu prüfen und erkannte Mängel unverzüglich mitzuteilen. Sofern der Kunde dies unterlässt, gelten die Waren als genehmigt.
2. Sind die gelieferten Waren zum Zeitpunkt des Gefahrübergangs mangelhaft, so wird das Komitee für die Beseitigung des Mangels oder Ersatzlieferung sorgen. Schlägt die Nacherfüllung fehl, ist der Kunde zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt. Ein Recht auf Preisminderung ist ausgeschlossen. Das Rücktrittsrecht gilt nicht im Falle unerheblicher Mängel.
3. Unsere Haftung für eigenes Verschulden beschränkt sich auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Die Haftung für Hilfspersonen und Substituten wird vollständig wegbedungen. Die Haftung ist in jedem Fall betragsmässig auf den Kaufpreis beschränkt. Dies gilt nicht für das Fehlen zugesicherter Eigenschaften.

10. Anwendbares Recht, Gerichtsstand und Verschiedenes

1. Es gelten ausschliesslich die Bestimmungen des schweizerischen Rechts. Die Anwendung der Kollisionsnormen und des UN-Kaufrechts ist ausgeschlossen.
2. Gerichtsstand für alle Ansprüche im Zusammenhang mit Ihrer Bestellung ist ausschliesslich Zürich. Die zwingenden gesetzlichen Gerichtsstände bleiben vorbehalten.
3. Die Unwirksamkeit einzelner Bestimmungen berührt nicht die übrige Wirksamkeit des Vertrages und dieser AGB.
4. Das Komitee behält sich das Recht vor, die im Zusammenhang mit gelieferten Bestellungen entstandenen fälligen Kaufpreisforderungen gegenüber dem Kunden einschliesslich etwaiger fälliger Teilzahlungsraten, Verzugszinsen und Mahngebühren an Dritte abzutreten oder zu verpfänden.

08.10.2021